

Số: /BC-UBND

Hoàng Đạt, ngày tháng 06 năm 2022

## **BÁO CÁO**

### **Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2022**

#### **I. Tình hình, kết quả kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC)**

##### **1. Rà soát, đơn giản hóa TTHC**

Thực hiện Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2022 của UBND xã Hoàng Đạt về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022, UBND xã đã ban hành văn bản số 04/UBND-VP ngày 11/01/2022 về rà soát rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ TTHC cho tổ chức, công dân tối thiểu 30% so với quy định hiện hành và văn bản số 02/UBND-VP ngày 10/1/2022 về tăng cường việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ dịch vụ công trực tuyến; văn bản số 03/UBND-VP ngày 11/1/2022 về triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính năm 2022.

Qua kiểm tra, rà soát các thủ tục hành chính thuộc cấp xã thực hiện 42 lĩnh vực 201 TTHC trong đó có 119 thủ tục được thực hiện theo cơ chế một cửa và có 82 thủ tục được thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông; các TTHC không phát hiện sai sót hoặc cần bổ sung, sửa đổi. quý II năm 2022 UBND xã tổng hợp số lượng thủ tục hồ sơ cắt giảm 30% giải quyết và thông báo rộng rãi đến tổ chức và cá nhân biết để thực hiện tại Báo cáo số 25/BC-UBND ngày 15/06/2022 của UBND xã về việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã quý II năm 2022.

##### **2. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC.**

Thực hiện tốt việc tiếp nhận, chuyển và xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008, Nghị định 63/2010, Nghị định 92/2017 của Chính phủ, Thông tư 02/2017/TT-VPCP về kiểm soát TTHC đã được các phòng, ngành, địa phương tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo các quy định của pháp luật.

##### **3. Tình hình kết quả giải quyết TTHC**

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ là: 129 hồ sơ. Trong đó số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ báo cáo là: 129 hồ sơ; trong đó: trực tuyến là 129 hồ sơ, tiếp nhận trực tiếp Không hồ sơ; kỳ trước chuyển qua là: Không hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết là: 129 hồ sơ ; trong đó: giải quyết trước hạn: Không hồ sơ; đúng hạn: 129 hồ sơ; quá hạn: Không hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết là: Không hồ sơ (trong đó: trong hạn: Không hồ sơ; quá hạn là Không hồ sơ).

- Hồ sơ chờ bổ sung: Không hồ sơ; Hồ sơ xin trả/ rút lại Không hồ sơ.

**4. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC**  
(tình hình triển khai Nghị định 61/2018/NĐ-CP)

Công tác chỉ đạo điều hành: trong năm qua Văn phòng UBND xã tham mưu cho UBND xã ban hành các văn bản liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính như:

- Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2022 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022;

- Công văn số 02/UBND-VP ngày 10/1/2022 về tăng cường việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ dịch vụ công trực tuyến;

- Công văn số 03/UBND-VP ngày 11/1/2022 về triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Công văn số 04/UBND-VP ngày 11/01/2022 về rà soát rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ TTHC cho tổ chức, công dân tối thiểu 30% so với quy định hiện hành

- Công văn số 05/UBND-VP ngày 08/02/2022 về bổ sung danh mục TTHC dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

Các văn bản chỉ đạo điều hành khác: các báo cáo thực hiện nhiệm vụ do các UBND cấp tỉnh, cấp Huyện khi có yêu cầu.

### **5. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.**

Triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử. UBND xã đã ban hành Công văn số 05/UBND-VP ngày 08/02/2022 về về bổ sung danh mục TTHC dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

Mặt khác UBND xã đã giao chỉ tiêu cho các công chức chuyên môn thực hiện TTHC trên môi trường mạng (mức độ 3, mức độ 4) yêu cầu đối với các TTHC của tổ chức, doanh nghiệp đảm bảo thực hiện 100% và đối với cá nhân là đạt tối thiểu 50% trên tổng số hồ sơ.

Kết quả thực hiện giải quyết các hồ sơ TTHC trên môi trường điện tử năm 2021 là: 129 hồ sơ.

- Tổng số hồ sơ dịch vụ công mức độ 3 là 55 hồ sơ. Hồ sơ tiếp nhận trực tiếp Không hồ sơ. Hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 55 hồ sơ

- Tổng số hồ sơ dịch vụ công mức độ 4 là 74 hồ sơ. Hồ sơ tiếp nhận trực tiếp Không hồ sơ. Hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 74 hồ sơ

### **6. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

Công tác truyền thông trong hỗ trợ kiểm soát TTHC luôn được UBND xã, quan tâm. Quý II năm 2022, UBND xã chỉ đạo Đài truyền thanh xã tích cực tuyên truyền đưa tin công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC được đăng trên Trang thông tin điện tử xã. Ngoài ra UBND xã yêu cầu công chức Văn hóa - xã hội dành thời lượng thông tin tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh xã để tổ chức, cá nhân, người dân biết và thực hiện. Mặt khác việc ứng dụng mạng xã hội nhóm Zalo, Facebook được lập để công chức thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC trao đổi trực tiếp, giải đáp khó khăn vướng mắc để nhanh chóng triển khai nhiệm vụ kiểm soát TTHC.

### **7. Nghiên cứu đề xuất sáng kiến, kinh nghiệm**

Quý II năm 2022, không có đề xuất sáng kiến, kinh nghiệm nào trong việc thực hiện giải quyết TTHC .

## **8. Kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC.**

UBND xã đã kiểm tra, nhắc nhở công chức chuyên môn trên các lĩnh vực việc cập nhập TTHC, nhập phần mềm trong việc thực hiện kiểm soát TTHC.

### **II. Đánh giá chung**

1. Quý II năm 2022 công tác kiểm soát TTHC đã từng bước mang lại hiệu quả, hiệu lực trong hoạt động quản lý hành chính Nhà nước trên địa bàn xã. Chất lượng phục vụ dịch vụ công từng bước được nâng cao thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Việc niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết được thực hiện đúng quy định. Các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng gọn, đơn giản, dễ thực hiện đảm bảo 3 giảm đó là: giảm thủ tục, giảm thời gian và giảm chi phí. Đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức tránh nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp... đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân góp phần phát triển kinh tế- xã hội cho địa phương.

2. Được sự quan tâm và chỉ đạo của Văn phòng UBND huyện, sự chỉ đạo quyết liệt của Lãnh đạo UBND xã mang tính xây dựng, phát triển và tinh thần cầu thị ham học hỏi, thái độ chuyên nghiệp của đội ngũ cán bộ, công chức Văn phòng tham gia công tác kiểm soát TTHC đã từng bước cải thiện đáng kể môi trường làm việc và hiệu quả công việc ngày một nâng cao.

3. Tuy nhiên trong quá trình thực hiện vẫn còn khó khăn vướng mắc cụ thể:

Công tác giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 gặp nhiều khó khăn do người dân trên địa bàn đã quen với việc thực hiện thủ hành chính trực tiếp tại UBND xã.

Đối với một số công chức chuyên môn việc cập nhập vào phần mềm trực tuyến mức độ 3,4 cập nhập thường xuyên

Công chức làm công tác văn phòng nên ngoài thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC còn thực hiện nhiều công việc khác, dẫn đến chưa dành thời gian chuyên tâm hết cho công tác kiểm soát TTHC và cải cách TTHC nên chất lượng, hiệu quả còn thấp.

### **III. Phương hướng nhiệm vụ quý III năm 2022.**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Nghị định 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ và Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017.

2. Thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ Trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ. Các yêu cầu báo cáo Văn phòng UBND huyện và nhiệm vụ của UBND xã giao.

3. Tập trung xử lý, giải quyết hết số hồ sơ TTHC và hạn chế tối đa hồ sơ giải quyết quá hạn.

4. Tổ chức thực hiện niêm yết công khai các TTHC thuộc thẩm quyền sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh công bố. Rà soát các TTHC theo văn bản chỉ đạo điều hành của huyện. Duy trì và thực hiện tốt hơn nữa trong việc công khai kết quả giải quyết TTHC theo từng tuần trên Trang thông tin điện tử.

5. Tiếp nhận, giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị về thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền. Thực hiện công khai xin lỗi cá nhân, tổ chức theo đúng tinh thần Quyết định số 876/QĐ-UBND ngày 23/2/2017 của UBND tỉnh.

6. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ kiểm soát TTHC, các nhiệm vụ kiểm soát TTHC.

7. Phối hợp với công chức Văn hóa thông tin xây dựng bài viết, video đăng tải trên Trang thông tin điện tử và trên các phương tiện thông tin đại chúng khác. Tăng cường đổi mới công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức, bảo đảm Công nghệ thông tin là một trong các nội dung trọng tâm, thường xuyên tạo nên sự nhận thức của người dân trong ứng dụng khi thực hiện giao dịch TTHC mức độ 3, mức độ 4.

#### **IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT:** Không

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC quý II năm 2022, phương hướng nhiệm vụ quý III năm 2022. UBND xã Hoằng Đạt báo cáo UBND huyện theo dõi và tổng hợp./.

#### **Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND Huyện (b/c);
- Thường trực ĐU-HĐND xã (b/c);
- Công chức chuyên môn UBND xã;
- Lưu VP;KSTTHC

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Viết Điện**